

**Государственное бюджетное учреждение
здравоохранения Республики Крым
«Крымский республиканский клинический центр
фтизиатрии и пульмонологии»**

П Р И К А З

«04» июня 2020 год

№ 200

**« О создании Штаба по ликвидации
чрезвычайной ситуации»**

Во исполнение Федерального Закона Российской Федерации от 12 февраля 1998 года №28-ФЗ «О гражданской обороне», постановления Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года №804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне Российской Федерации», Указа Главы Республики Крым от 21 июля 2014 года №157-У «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Республике Крым и распоряжения министерства здравоохранения Республики Крым от 29 февраля 2015 года №3-Р

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать штаб по ликвидации чрезвычайной ситуации в следующем составе:
 - **Начальник штаба** - Ткаченко И.Ю. – директор.
 - **Заместитель начальника штаба** – Филоненко Ю.А.- заместитель директора по безопасности.
2. Члены штаба:
 - **Группа управления:**
 - старший группы - Козыкина В.И.- заместитель директора по медицинской части;
 - Дмитриева Ю.В. - заместитель директора по экономическим вопросам;
 - Мусаев Т.А. - заместитель директора по медицинской помощи в амбулаторных условиях;
 - Григорьян О.Н. - заместитель директора по техническим вопросам;
 - Тараненко А.А.- начальник отдела (штаба) ГО и ЧС.
 - **Звено связи:**
 - командир звен а- Подгайная О.А.- заведующая ОМО;
 - Сетков О.А.- оператор ЭВМ;
 - Заваденко Т.В.- секретарь руководителя;
 - Князев В.В. - начальник отдела информатизации;

- Ахмедов Р.Р. - водитель.

Спасательная группа:

- старший группы - Козлов К.А.- заведующий отделением №1 - врач-хирург;
- Максютя В.Б.- врач-хирург;
- Еремин Р.В.- врач-хирург;
- Григоренко А.А.- врач-анестезиолог-реаниматолог;
- Ткаченко Т.В.- старшая медицинская сестра (операционная);
- Мурзинская Н.И.- медицинская сестра (операционная).
- Харламова Л.Н.- медицинская сестра (анестезист);
- Голубович С.А.- медицинская сестра перевязочная (гипсовая).

Противопожарное отделение:

- командир отделения - Чурки Б.З.- инженер по ремонту;
- Самохин П.В.- работник по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;
- Петров В.А.- подсобный рабочий;
- Янковский А.В.- работник по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;
- Моторный Н.Ф.- работник по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;
- Моторный Д.Н.- подсобный рабочий;
- Шилов В.В.- уборщик территории.

Группа планирования и организации эвакуации населения:

- старший группы - Мамотенко Л.Д.- заместитель директора по клинико-экспертной работе;
- Польский И.В.- заведующий ОСП «Симферопольский ПТД»;
- Филатов Г.М.- заведующий ОСП «ПТД с. Пионерское»;
- Аухадиева А.В.- заведующая амбулаторным отделением №1 ОСП «Симферопольский ПТД»;
- Градовская Л.А.- главная медицинская сестра ОСП «ПТД с. Пионерское»;
- Тарута Е.А.- старшая медицинская сестра отделения №1 ОСП «Симферопольский ПТД»;

Пост радиационной, химической и бактериологической защиты:

- Старший поста - Попова А.А.- заведующий бактериологической лабораторией ОСП «ПТД с. Пионерское»;
- Аблаева Э.С.- заведующий клинико-диагностической лаборатории ОСП «ПТД с. Пионерское»;
- Баумгертнер Е.Н.- заведующий клинико-диагностической лабораторией ОСП «Симферопольский ПТД»;
- Шкрум О.С.- заведующий складом.

Группа материально-технического обеспечения мероприятий:

- старший группы - Григорьян О.Н.- заместитель директора по техническим вопросам;
- Ладынина М.В.- начальник контрактной службы;
- Васильев С.С.- механик гаража;
- Османова Д.Б.- заведующая аптекой;
- Борищенко С.В.- сестра-хозяйка;

- Козлова Ю.Ф.- старшая медицинская сестра амбулаторного отделения №1 ОСП «Симферопольский ПТД»;

- Костелова А.М.- сестра-хозяйка.

Группа обеспечения общественного порядка:

- старший группы - Коваль А.А.- диспетчер;

- Кабачихин Д.С.- работник по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;

- Власов Н.П.- санитар;

- Тарасюк В.В.- санитар;

- Клименко А.А.- медицинская сестра;

- Гурдин А.В.- электрик;

- Сухин Н.В.- техник-программист.

6. Работу штаба организовать по действиям в чрезвычайных ситуациях в соответствии с действующим законодательством.

7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.Ю. Ткаченко

ПОЛОЖЕНИЕ
о штабе по ликвидации чрезвычайной ситуации
техногенного и природного характера

1. Это Положение определяет принципы функционирования штаба по ликвидации чрезвычайной ситуации техногенного и природного характера.

Штаб по ликвидации чрезвычайной ситуации объектового уровня (далее - ЧС) является рабочим органом ликвидации ЧС.

2. Штаб по ликвидации ЧС создается решением комиссии по ЧС и ПБ учреждения.

К работе в штабе в зависимости от уровня ЧС привлекаются руководители аварийно-спасательных служб и формирований, которые принимают участие в ликвидации ЧС, специалисты соответствующих центральных и местных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления предприятий, учреждений и организаций (по согласованию с их руководителями).

Персональный состав штаба по ликвидации ЧС определяет руководитель по ликвидации ЧС, который обеспечивает его деятельность и устанавливает режим работы.

3. В своей деятельности штаб по ликвидации ЧС в зависимости от ее уровня взаимодействует с комиссией по ликвидации чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера и ПБ по ликвидации чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера регионального, местного и объектового уровня.

4. Основным заданием штаба по ликвидации ЧС является непосредственная организация и координация аварийно-спасательных работ по ликвидации ЧС.

5. Штаб по ликвидации ЧС в соответствии с возложенными на него заданиями:

- определяет зону поражения ЧС, количество и места пребывания в ней людей, организует их спасание и представление медицинской помощи;

- собирает данные об обстановке в зоне ЧС, анализирует и обобщает их;

- определяет главное направление ликвидации ЧС, принимает решение относительно проведения аварийно-спасательных работ, защиты населения и территории от ее последствий, обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения;

- разрабатывает оперативные планы ликвидации ЧС и ее последствий, сосредотачивает в районе ЧС необходимые силы и технические средства и своевременно вводит их в действие;

- определяет количество и состав аварийно-спасательных формирований необходимых для ликвидации ЧС, порядок и сроки их привлечения согласно планам реагирования на ЧС и планам взаимодействия;

- организует взаимодействие аварийно-спасательных служб и формирований, вовлеченных в ликвидацию ЧС, с целью эффективного использования их потенциала;

- осуществляет руководство работами по ликвидации ЧС;

- ведет учет работ, которые были проведены аварийно-спасательными службами и формированиями во время ликвидации ЧС;

- ведет учет погибших и пострадавших в результате ЧС;

- осуществляет информирование населения о последствиях и прогнозе развития ЧС, ход ее ликвидации и правила поведения в зоне ЧС;

- ведет оперативно-техническую документацию и составляет отчет о проделанной работе по ликвидации ЧС

6. Во время ликвидации ЧС в подчинение штабу переходят все аварийно-спасательные службы и формирования, которые привлекаются к ликвидации ЧС.

Распоряжение начальника штаба по ликвидации ЧС в соответствии с законодательством является обязательными для выполнения участниками ликвидации ЧС, а также гражданами, предприятиями, учреждениями и организациями, которые находятся в зоне ЧС.

7. В зависимости от обстоятельств, которые сложились в зоне ЧС, начальник штаба по ликвидации ЧС принимает решение относительно:

- проведения эвакуационных мероприятий, кроме общей или частичной эвакуации населения;

- остановки деятельности объектов, которые находятся в зоне ЧС независимо от формы собственности и подчинения, ограничения доступа на территорию этой зоны;

- привлечение в установленном порядке к проведению работ аварийно-спасательных формирований общественных организаций и отдельных граждан с их согласия, необходимых транспортных и других технических средств предприятий, учреждений и организаций независимо от формы собственности и подчинения, которые находятся в зоне ЧС;

- остановка аварийно-спасательных работ в случае повышения уровня угрозы жизни спасателей и других лиц, которые принимают участие в ликвидации ЧС.

8. Никто не имеет право вмешиваться в деятельность штаба по ликвидации ЧС, а также отстранять от деятельности начальника штаба по ликвидации ЧС.

9. Штаб по ликвидации ЧС обеспечивается комплектом аварийно-спасательной документации на электронных (бумажных) носителях, средствами постоянной связи с соответствующими центральными и местными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями, которые принимают участие в ликвидации ЧС.

10. Во время ликвидации ЧС в зависимости от ее уровня штабом по ликвидации ЧС ведется оперативно-техническая документация:

- карта (схема) зоны ЧС;

- оперативный журнал из ликвидации ЧС;

- оперативные планы ликвидации ЧС;

- журнал учета личного состава подразделений аварийно-спасательных служб (формирований) и других лиц, привлеченных к ликвидации ЧС;

- журнал учета анализов проб (воздуха, воды и почвы), который ведется в случае необходимости, в зависимости от вида ЧС;

- план материально-технического обеспечения ликвидации ЧС.

11. После ликвидации чрезвычайной ситуации работники штаба по ликвидации ЧС систематизируют документы, формируя архивное дело. Начальник штаба по ликвидации ЧС подает органу, который его назначил, отчет относительно принятых решений и состояния дел во время ликвидации ЧС.

12. За работниками штаба по ликвидации ЧС на время выполнения возложенных на них обязанностей сохраняется заработная плата по основному месту работы.

13. Материально-техническое обеспечение работы штаба по ликвидации ЧС и его работников осуществляется в соответствии с законодательством.